Faculté de l'aménagement
Université de Montréal

Faculté de l'aménagement

Séminaire thématique 1 crédit – Automne 2026

AME 6206 Montage de demandes de bourses en design et aménagement

Ce séminaire est ouvert aux personnes inscrites à la maitrise ou au doctorat à la Faculté de l'aménagement.

Séminaire thématique traitant les compétences transversales de recherche

Professeure : Anne Marchand
anne.marchand@umontreal.ca
Salle : local 1150
Horaire :

- Séance 1 - 2 septembre : 10h30 à 15h30
- Séance 2 - 9 septembre : 9h30 à 14h30
- Séance 3 - 16 septembre : 9h30 à 12h30
- Séance de tutorat avant le dépôt des demandes de financement : mercredi 23 septembre 9h30 à 15h30

Description de cours
Activités théoriques et pratiques visant à accompagner les étudiant·es dans la rédaction de demandes de bourses.

Objectifs et travaux

- Développer ses aptitudes à présenter son projet de recherche de manière concise et cohérente
- Développer son jugement critique dans l'appréciation d'un protocole de projet
- Apprendre à communiquer ses intentions de recherche à des personnes de différents domaines
- Produire une demande de bourse convaincante en prévision de son dépôt auprès des grands organismes subventionnaires provinciaux ou fédéraux (CRSH, CRSNG, FRQ) ou autres (ex. MITACS, bourses internes UdeM)

Thèmes abordés

- Planification
- Structure d'un devis de projet de recherche
- Vulgarisation scientifique
- Principes de l'argumentation
- Trucs de rédaction (organisation des idées, structure de phrases, niveau de langage, etc.)

La Faculté se réserve le droit de suspendre le cours si le nombre d'inscriptions ne permet pas d'offrir des conditions pédagogiques acceptables.
Contactez la personne qui occupe le poste de TGDE de votre programme pour la date limite d'annulation ou d'abandon.

Activités

Séance 1

- Contenu magistral : Structure d'un protocole et d'une demande de bourse, vulgarisation et argumentation
- Activité pratique : Production d'un squelette de projet sur babillards à l'aide d'outils de balisage (*prompts*) et travail-conseil en plénière
- Identification par chaque étudiant·es de l'occasion de financement visée, description des éléments clés du projet

Séance 2

- Contenu magistral : Trucs de rédaction, caractéristiques d'une bonne demande de bourse, CV descriptif
- Activité pratique : Analyse de différentes demandes financées (répertoire distribué en classe) et mise en commun, jumelage critique autour d'un travail d'ébauche
- Analyse des critères d'évaluation du programme visé

Séance 3

- Contenu magistral : Critères d'évaluation et appréciation, considérations EDI dans certains programmes
- Activité pratique : Tables d'évaluation des demandes sur grille et fiches d'évaluation des concours, commentaires et suggestions avec secrétaires

Livrables et mode d'évaluation

Barème Succès/Échec (S/É)

- 1) Fiche descriptive initiale du projet proposé (gabarit fourni)
- 2) Demande de bourse complète en respectant les consignes et le format exigé par l'occasion de financement sélectionnée
- 3) Production et communication d'évaluations critiques à l'aide de fiches d'évaluation spécifiques à chaque occasion de financement